

## 一時預かり保育・トワイライトステイ のオンライン整理券発券の手順等

子ども家庭支援センター「きらら中央」の一時預かり保育・トワイライトステイをご利用のみなさまへ

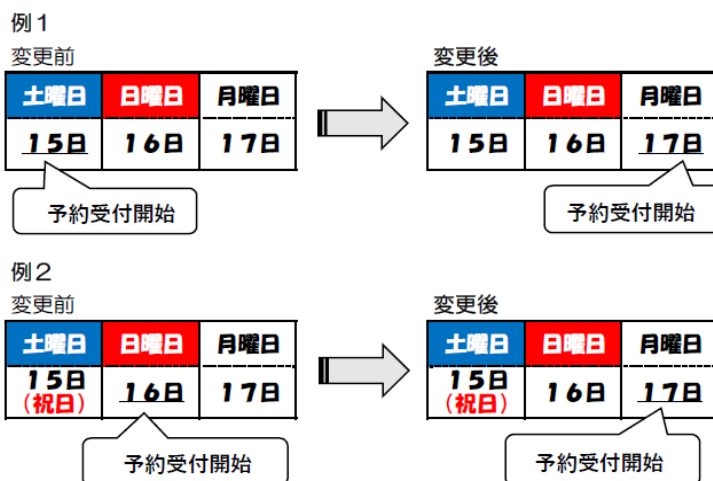
いつもご利用いただきありがとうございます。

さて、「きらら中央」では、一時預かり保育とトワイライトステイの翌月分の予約開始日に順番待ちでお並びいただいておりますが、**令和2年8月分の予約開始日となります令和2年7月15日よりオンラインによる整理券発券システムを導入します。**また、15日が土曜日、日曜日、祝日に該当する場合、直後の平日が予約開始日となります。

オンライン整理券発券システムと予約開始日の変更についてご案内申し上げますとともに、今後ともご利用・ご活用をいただきますようお願い申し上げます。

### 予約開始日の変更について

一時預かり保育及びトワイライトステイの翌月利用分予約開始日の15日が土曜日、日曜日、祝日に当たる場合、直後の平日を予約開始日とさせていただきます。



## オンライン整理券発券システムの利用方法

本案内で掲載している画面は、実際の画面とは文言等が異なる場合がございます。また、今後も予告なく変更する可能性がありますのでご了承ください。

- ① 予約開始日の朝8時30分以降に、中央区のホームページ「一時預かり保育」又は「トワイライトステイ」のページ内の外部サイトリンクをクリックし、オンライン整理券発券サイトへアクセスしてください。（発券は午後4時で終了します。）

（中央区ホームページ画面）

利用月の翌月に利用料をお支払いいただきます。「納入通知書」をご自宅へ郵送いたしますので、指定の金融機関でお支払いください。

□ 翌月利用申請受付開始日のオンライン整理券の発行（きらら中央）

令和2年7月15日（水曜日）から、これまで施設窓口で発行していた整理券をご自宅や外出先で下記のWebサイトから取得できます。（※本案内を掲載する際、「きらら中央」のみ）

<オンライン整理券発券サイト><https://airwait.jp/WCSP/storeDetail/storeId=KR00694649>（外部サイトへリンク）

整理券取得前に、あらかじめ発券手順をご確認ください。

**整理券取得可能日時**

毎月15日午前8時30分から午後4時まで。

ただし、15日が土曜日・日曜日・祝日の場合は翌平日

規定する受付上限数に達した場合は、時間内であっても整理券の取得は出来ませんので、翌日以降にご来所ください。ただし、当日の午後4時以降、混雑状況によって整理券をお持ちでない方も受付を行う場合があります。

注記1：オンライン整理券の導入にあたり、**15日が土曜日・日曜日・祝日の場合、翌月利用分予約開始日は15日の翌平日となります。**令和2年度は、8月15日が土曜日のため17日（月曜日）から、11月15日が日曜日のため16日（月曜日）から翌月利用分の予約を開始します。

注記2：兄弟分合わせて予約を希望される場合も、オンライン整理券は世帯で1枚のみ取得願います。

注記3：オンライン整理券は発券当日のみ有効です。取得を希望する月は、毎回手順①から操作を行ってください。

オンライン整理券発券サイトのURLをタッチします。

注記1 対象時間以外でもサイトへのアクセスは可能ですが「受付時間外です」と表示が出て受付に進むことは出来ません。

注記2 兄弟分合わせて予約を希望される場合も、オンライン整理券は世帯で1枚のみ取得願います。

注記3 オンライン整理券は発券当日のみ有効です。取得を希望する月は、毎回手順①から操作を行ってください。

- ② 受付の開始画面がでましたら、「順番待ち受付をする」をタッチします。

順番待ち受付 Language

ただ今のお待ち状況

2

組

直接お店に行かなくても、順番待ちの受付ができます。順番が近づくとお呼出メールが届きます。

順番待ち受付をする

店舗名

この受付サービスはAirWaitにより提供されています。

※午前8時30分前に開くと「受付時間外です」と表示され、次の手続き画面に進めません。

※規定する受付上限数に達した場合は「本日の受付は終了しました。」と表示されます。時間内であっても整理券の取得は出来ませんので、翌日以降にご来所ください。

「順番待ち受付をする」をタッチします。

- ③ 受信できるメールアドレスを入力後、「メールアドレスで受付する」をタッチする。

× 受付方法を選択

sample@recruit.co.jp

※メール受信制限されている方は、airwait.jpからのメール受信を許可してください。

[利用規約](#) | [プライバシーポリシー](#)

上記に同意して

メールアドレスで受付する  
受付用URLが受信されます

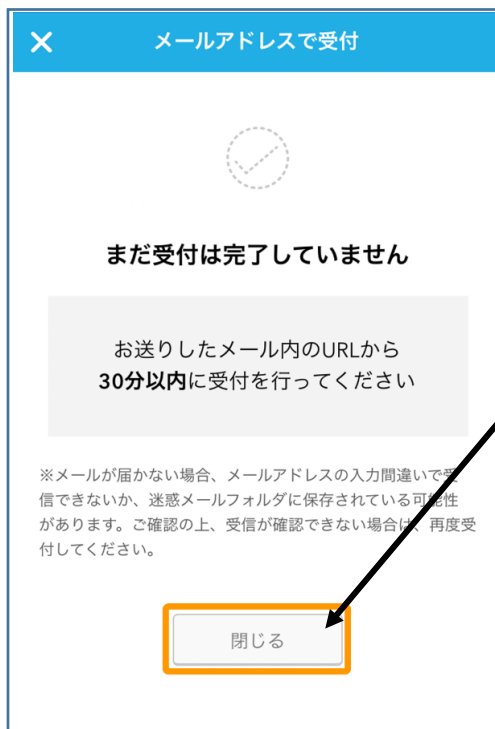
リクルートIDで受付する

リクルートIDとは？

メールアドレスを入力してください。

「メールアドレスで受付する」をタッチします。

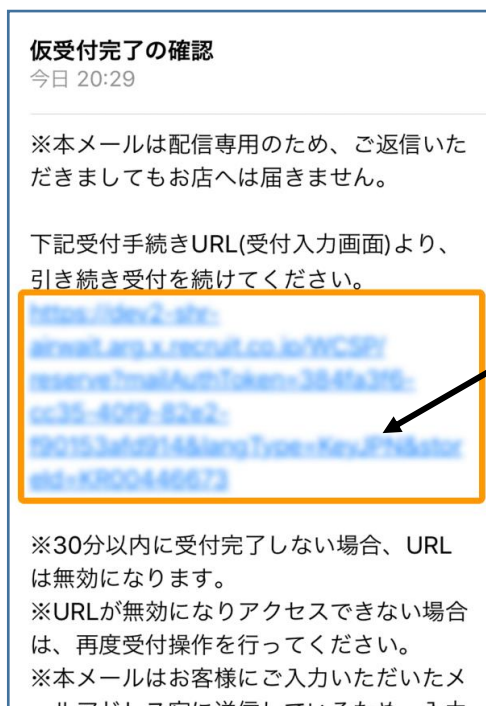
- ④ 仮受付の画面が表示されますので、内容を確認し「閉じる」をタッチします。



「閉じる」をタッチ  
します。

この時点では受付の途中のため、  
入力したメールアドレスに届く  
メール内のURLに必ず30分以内  
にアクセスしてください。

- ⑤ メールが届きますので、本文内のURLをタッチします。



本文内のURLを  
タッチします。

この時点では受付が完了  
していません。

⑥ 「受付入力」画面で人数及び会員番号を入力して、「内容確認へ進む」をタッチします。

受付入力

子ども家庭支援センター「きらら中央」

あと94組受付できます

下記情報をご入力ください

人数

1名

※人数が多い場合、直接施設にお問い合わせください。

会員番号

1234567

お呼出がありましたら施設にお越し下さい。その後、受付で番号順にご案内します。  
※ご案内の際に不在の場合はお待ちすることが出来ませんのでご了承下さい。お越しになりましたら案内中の方の次にご案内いたします。受付までお声掛けください。

お呼出メールの送付先

sample@recruit.co.jp

この施設からのお得な情報をメールで受け取る

※ご入力された情報は、施設からのお得な情報配信のため、この施設を運営する企業に提供する場合があり

※メール受信制限されている方は、airwait.jpからのメール受信を許可してください。

[利用規約](#) | [プライバシーポリシー](#)

上記に同意して  
内容確認へ進む

利用申請が必要なお子さまの人数を入力します。

会員番号を入力します。（2人以上申請される場合は兄弟どちらかの会員番号）

会員登録がお済みでない方は「未登録」と入力してください。（予約開始日当日は混雑するため、事前の会員登録をお勧めします。）

※手順③で入力したメールアドレスが自動入力されています。

「人数」「会員番号」を入力して、「内容確認へ進む」をタッチします。

- ⑦ 内容を確認して「受付する」をタッチします。

内容確認

以下の内容で受付します よろしいですか？

人数 1名  
指定なし  
sample@recruit.co.jp

現在の店舗の待ち状況 2組

受付する

修正する

「受付する」を  
タッチします。

- ⑧ 下記の画面になりましたら受付完了です。受付番号の記載された「順番待ち受付完了のご連絡」メールが届きますのでご確認ください。

※施設で番号を呼ばれた際は、上記メール画面を受付にお見せください。

受付完了

受付が完了しました 受付時間 20:33

受付番号  
3

待ち状況を確認する

メールでもご確認いただけます

店舗名

この受付サービスはAirWaveにより提供されています

⑨ 受付完了画面で「待ち状況を確認する」をタッチすると、現在の待ち状況をご確認いただけます。また、受付完了メール本文内に記載されているURLからも確認できます。

※Safari・GoogleChrome等のWebブラウザでお開きください。



⑩ 順番が近くなりましたらお呼出メールが届きますので、施設へお越しください。

⑪ 番号をお呼びした際に不在の場合は、後の番号でお待ちの方を先にご案内します。  
施設へおいでになりましたら、受付までお声掛けください。案内中の方の次に再度お呼びいたします。

★予約の必要がなくなった場合は、待ち状況確認ページからご自身でキャンセルの手続きが可能です。  
一度キャンセルを行うと同じ番号を使うことは出来ません。  
再度整理番号をお取りいただく必要がありますのでご注意ください。

携帯電話やスマートフォン等をお持ちでない場合は、「きらら中央」施設内でも整理券の発券が可能です。詳しくはお問合せください。（電話番号 03-3534-2103）

※施設混雑を避けるため、インターネットへの接続が可能な方は、お手持ちの機器で整理券を発券していただくようお願いいたします。